



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งหัว สำนักปลัด โทร. ๐-๗๔๗๘-๙๑๑๐-๑

ที่ สต ๕๒๒๐๑/

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริการให้ความช่วยเหลือประชาชนระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหัว

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งหัว ที่ ๕๗๗/๒๕๖๖ เรื่องจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งหัว และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งหัว ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามที่หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหัว ขอรายงานผลสถิติการบริการให้ความช่วยเหลือประชาชนระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมหิตล ยาหมาย)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวยศสรล หิมปอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นทราบ

ลงชื่อ.....

(นายโรม กลัดทอง)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหัว

ความเห็นทราบ

ลงชื่อ.....

(นายเสนีย์ อนันตอัมพร)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหัว

แบบรายงานสถิติการให้บริการช่วยเหลือประชาชน
ของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ประจำปี ๒๕๖๗
สถิติจำนวนผู้มาใช้บริการ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เดือน	จำนวนผู้ให้บริการ(คน)	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๖	-	
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-	
ธันวาคม ๒๕๖๖	-	
มกราคม ๒๕๖๗	๑	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑	
มีนาคม ๒๕๖๗	-	
เมษายน ๒๕๖๗	-	
พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒	
มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	
กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	
สิงหาคม ๒๕๖๗	-	
กันยายน ๒๕๖๗	-	
รวมจำนวนผู้ให้บริการ	๕	

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายมหิตล ยาหมาย)

นิติกรชำนาญการ