



คำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ที่ ๐๐๒/๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ด้วย ปัจจุบันเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานราชการต่างๆ เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ข้อ ๒๖๔, ข้อ ๒๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารงานของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เทศบาลตำบลทุ่งหว้า จึงได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

มอบหมายให้ นายเสกฐะวิชช์ หมวดจันทร์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๘-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติราชการประจำในเทศบาลตำบลทุ่งหว้า กำหนดแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ และลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามนโยบายของนายกเทศมนตรี รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๒) เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า รองจากนายกเทศมนตรี

โดยสำนักปลัดเทศบาลได้แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๙ งานดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวศสรัล หิมปอง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๘-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบในการประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานของส่วนราชการภายในสำนักปลัดเทศบาล เช่น งานธุรการ งานสัญญา งานบุคคล งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานทะเบียน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น อีกทั้ง ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย