

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลทุ่งหว้าไปแล้ว นั้น

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการและผลลัพธ์ของการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	คณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA	เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ และ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	- ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง - ควรมีการติดตามการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

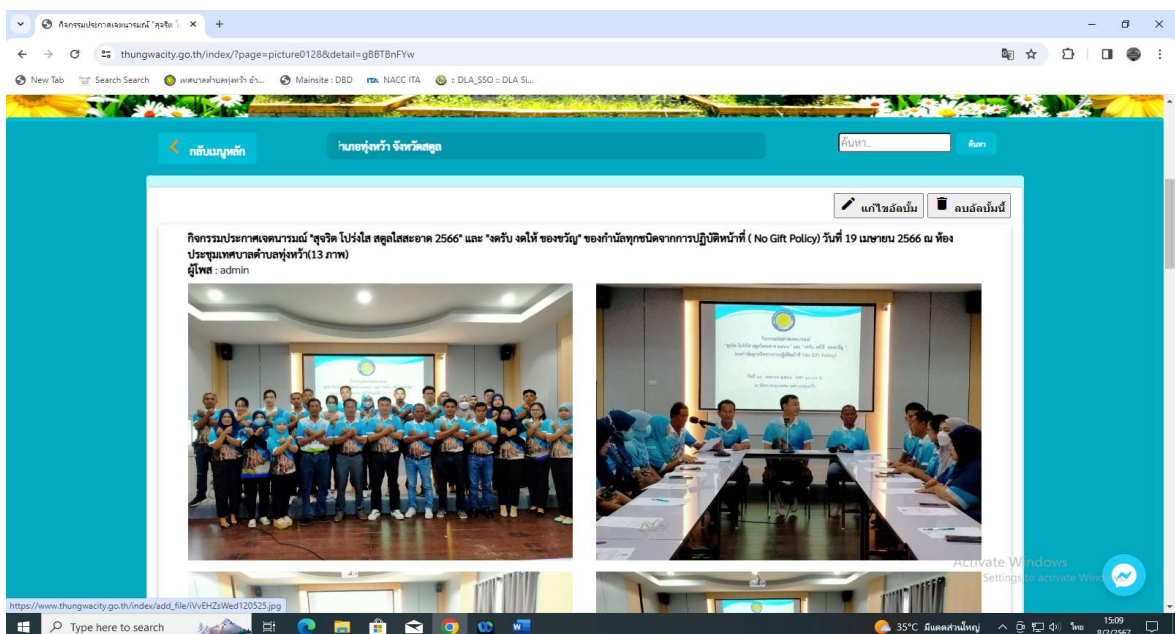
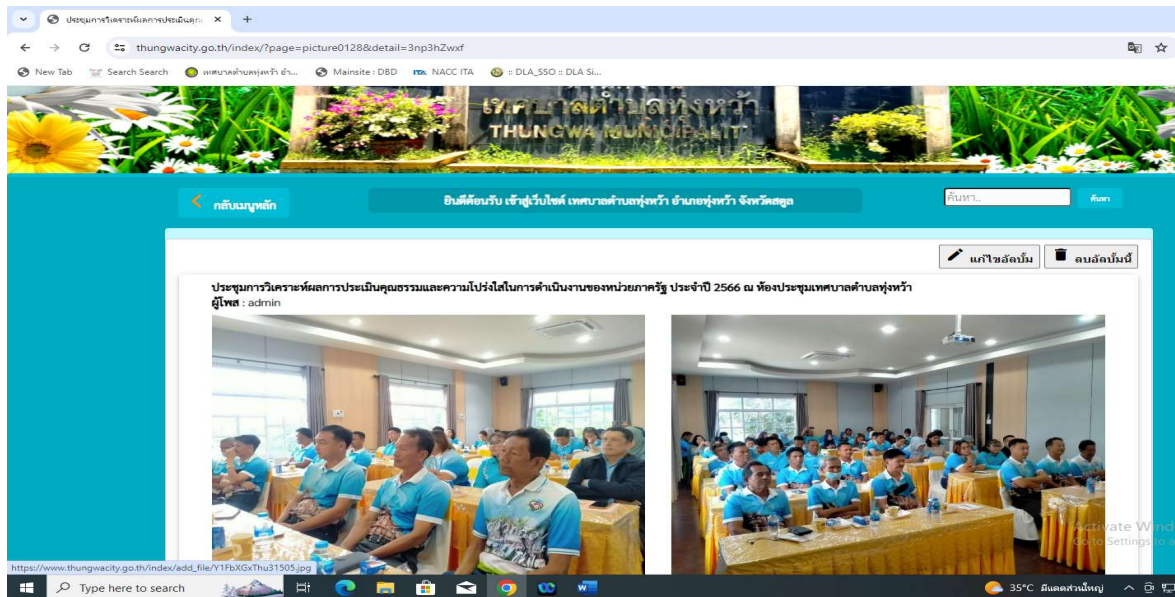
มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. แนวปฏิบัติของ หน่วยงานเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการและ อำนาจ ความ สะดวกในขั้นตอน การอนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ ปฏิบัติงานใน หน่วยงาน	-เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ -อำนวยความสะดวก ในขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินให้บุคลากร ภายในหน่วยงานและ ประชาชน	หัวหน้ากอง ราชการ	เป็นประจำทุก เดือน, รอบไตรมาส ,รอบ ๖ เดือนใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.มีการชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับ ขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน และประชาชนทราบ ๒.มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	-ควรมีการรายงาน ผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง -ควรมีการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการ สรุปข้อมูล หรือ อินโฟกราฟิก ให้ บุคลากรใน หน่วยงานสามารถ รับรู้และเข้าใจได้ ง่ายมากยิ่งขึ้น
๓. การแก้ไข ปัญหาการทุจริต ในหน่วยงานให้ ได้รับการแก้ไขให้ มากขึ้น เพื่อสร้าง ความมั่นใจใน ความปลอดภัย และผลกระทบที่ จะเกิดขึ้นหาก บุคลากรร้องเรียน การทุจริตที่เกิดขึ้น ในหน่วยงานและ สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต ในหน่วยงาน	-ประชุมหารือ/ประชุม พนักงานประจำเดือน เพื่อร่วมกันแก้ไข ปัญหาการทุจริตและ การร้องเรียนการทุจริต ภายในหน่วยงาน	หัวหน้ากอง ราชการทุกกอง	เป็นประจำทุก เดือน , รอบไตรมาส , รอบ ๖ เดือน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.ประชุมหัวหน้า ส่วนราชการประจำ ทุกเดือน ๒.ประชุมพนักงาน เจ้าหน้าที่ ประจำทุก เดือน ๓.ช่องทางการรับ เรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนทั้งบุคลากร และประชาชน ๔.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องทุกข์ ร้องเรียน	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. การเผยแพร่ ข้อมูลของ หน่วยงานที่ติดต่อ เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน มีช่องทาง หลากหลายรวมถึง ให้การเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูล ที่สาธารณชนควร รับทราบอย่าง ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	-ปรับปรุงการเผยแพร่ ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ผลงานหรือ ข้อมูลของแต่ละกอง ราชการที่สาธารณชน ควรรับทราบอย่าง สม่ำเสมอมากขึ้น -จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบอื่นๆ เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูล ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการ สื่อสารต่างๆ	ทุกกองราชการ	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	๑.ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อนเผยแพร่ ให้ประชาชนทราบ ถึงช่องทางการ สื่อสาร เช่น Web Facebook และ บอร์ดประชาสัมพันธ์	

สรุปผลการดำเนินการและผลลัพธ์ของการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๑. กิจกรรม สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

๑.มีการประชุมประจำเดือน เพื่อชี้แจง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ และการดำเนินการตามมาตรการฯ ๒. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ๓. การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT) และ (EIT)
<https://www.thungwacity.go.th/index/>



สาระสำคัญในการประชุมประจำเดือนพนักงาน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทุ่งหว้า นายเสนีย์ อนันต์อัมพร นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหว้า เป็นประธานในที่ประชุมพนักงานประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีระเบียบวาระที่สำคัญ ได้แก่ ๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ และการดำเนินการตามมาตรการฯ ๒. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ๓. การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT) และ (EIT) ๔. การแสดงสัญลักษณ์ “คอร์รัปชั่น ฉันไม่เอา” ๕. การทบทวนประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลทุ่งหว้า เพื่อเสริมสร้างให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นต้น โดยในการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวมีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัด เข้าร่วมการประชุมในคราวดังกล่าว จำนวน ๕๖ ราย



๒. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT



๓. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT

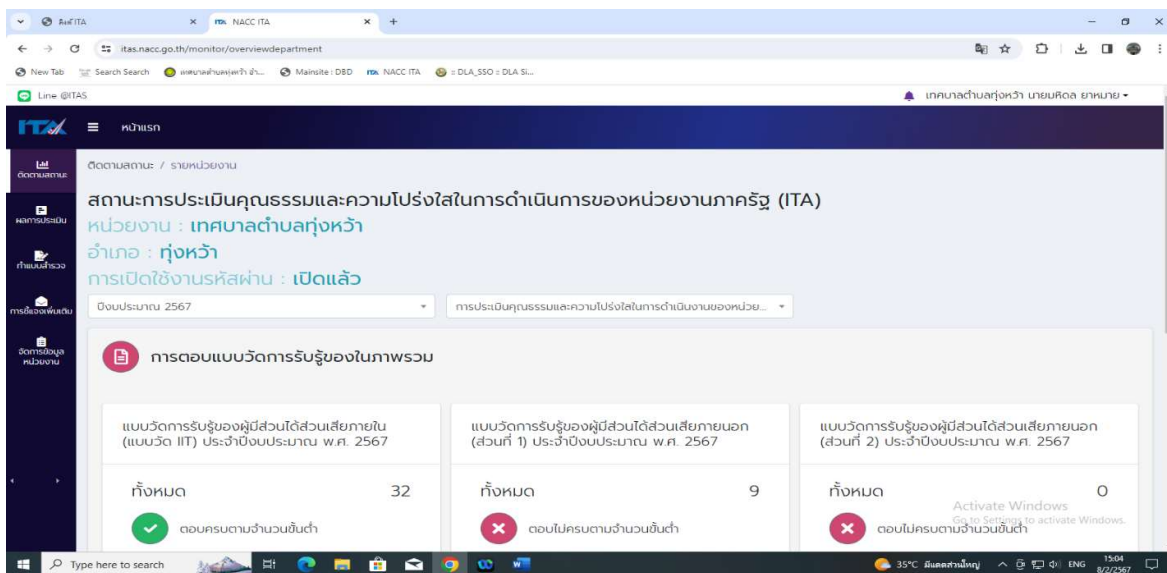
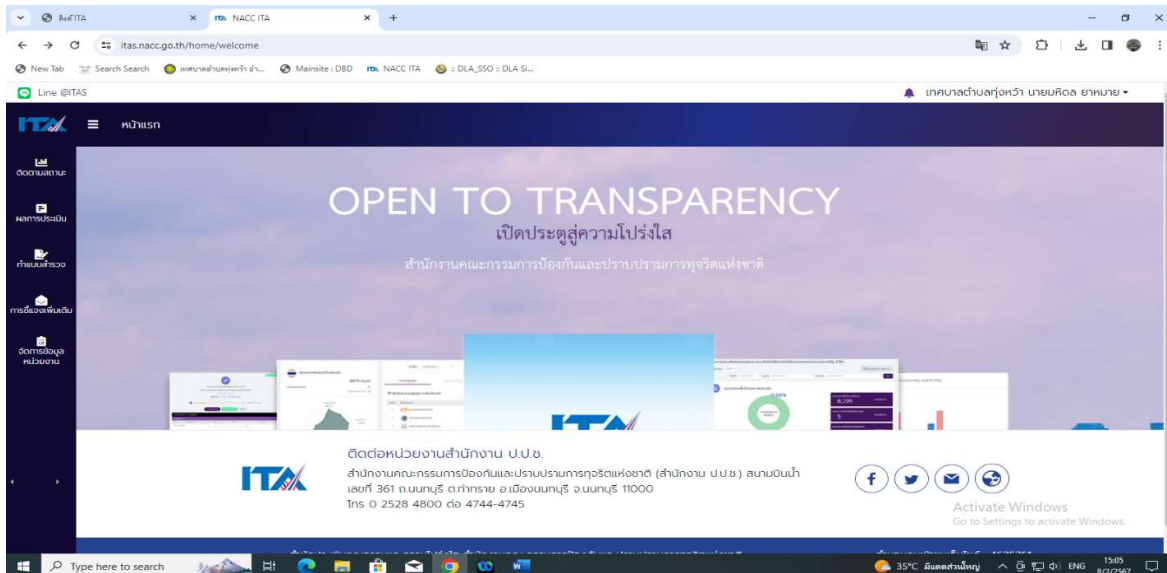


๔. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการอธิบายขั้นตอน และหัวข้อการประเมิน ในกรณีพนักงานไม่มีความชำนาญในการใช้ระบบตอบแบบสอบถามและไม่เข้าใจประเด็นคำถาม

ตอบแบบสอบถาม ใน line กลุ่มพนักงาน

ผลลัพธ์ของการดำเนินการ

- ๑.บุคลากรในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจ ในการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) มากยิ่งขึ้น
๒. บุคลากรในหน่วยงาน มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตามจำนวน และภายในระยะเวลาที่กำหนด



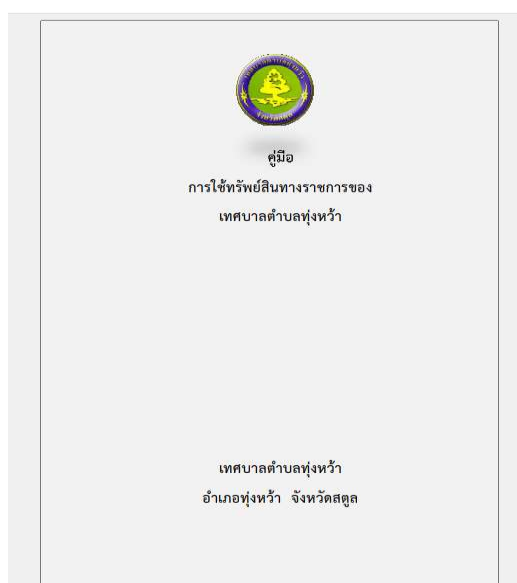
๒. แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและอำนวยความสะดวกในขั้นตอนการอนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

องค์ประกอบผลลัพธ์การดำเนินการ มีนโยบายการบริหารงานเพื่อความโปร่งใส และประชาสัมพันธ์รายละเอียดขั้นตอนผ่านช่องทางต่างๆ กำกับ ติดตาม รายงานผล ดังนี้

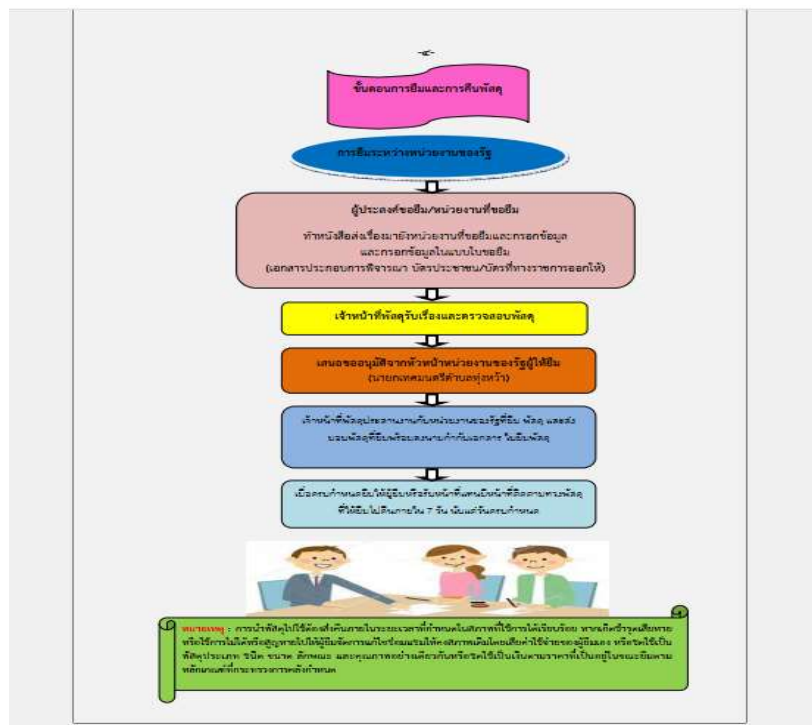
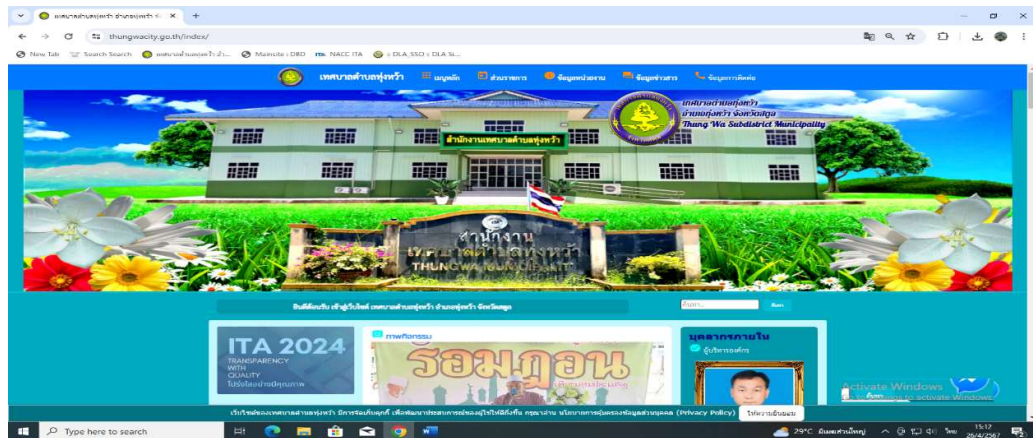
๑. ประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ในคราวประชุมประจำเดือน (เป็นประจำทุกเดือน / ไตรมาส รอบ ๖ เดือน)



๒. จัดทำคู่มือและแบบฟอร์มขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน



๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินให้ประชาชนทราบ และบุคลากรในหน่วยงานทราบ



ผลลัพธ์ของการดำเนินการ

- พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าใจ ทราบแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและสามารถอำนวยความสะดวกในขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานได้
- พนักงานเจ้าหน้าที่และประชาชนทราบขั้นตอนวิธีปฏิบัติ อำนาจความสะดวกในการขอใช้ทรัพย์สินของราชการมากขึ้น

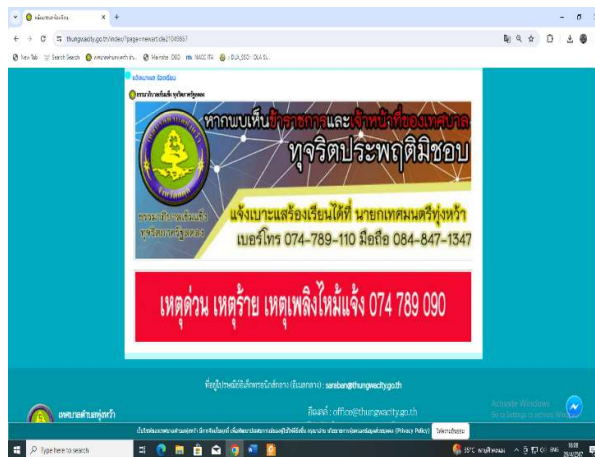
๓. กิจกรรม การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานให้ได้รับการแก้ไขให้มากขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากบุคลากรร้องเรียนการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน

องค์ประกอบผลลัพธ์การดำเนินการ มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนโยบายการบริหารงานเพื่อความโปร่งใส การกำกับดูแล การประชาสัมพันธ์ กำกับ ติดตาม รายงานผล ดังนี้

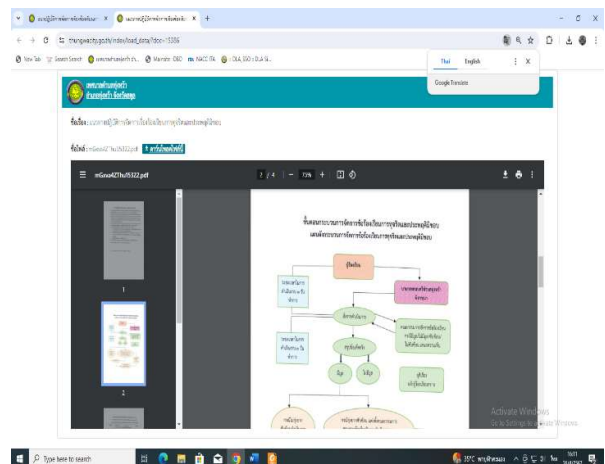
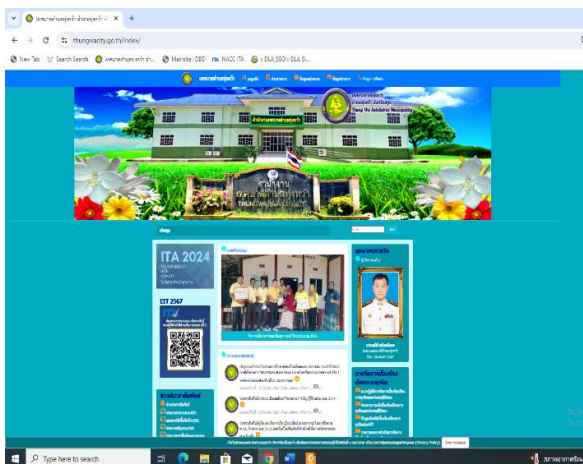
๑.ประชุมชี้แจงประจำเดือน(เดือนกันยายน ๒๕๖๖)



๒.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนและบุคลากรภายใน



๓.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์



ผลลัพธ์ของการดำเนินการ

๑. พนักงานเข้าใจนโยบายของผู้บริหารที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

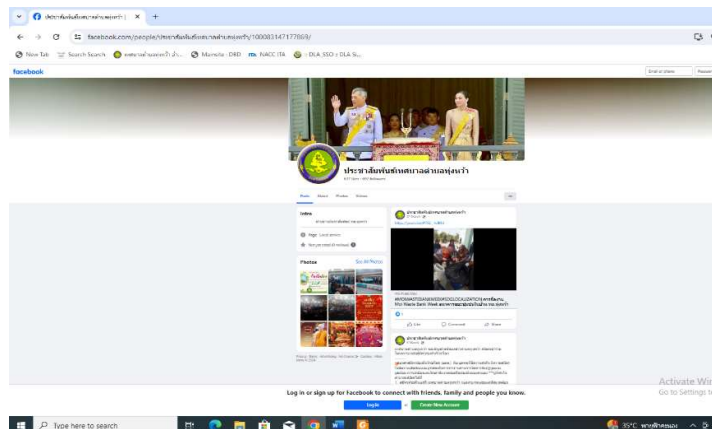
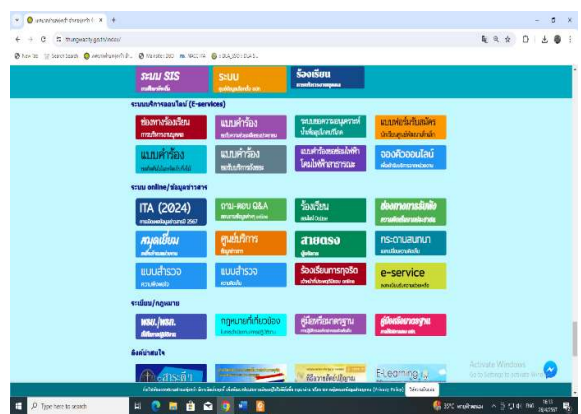
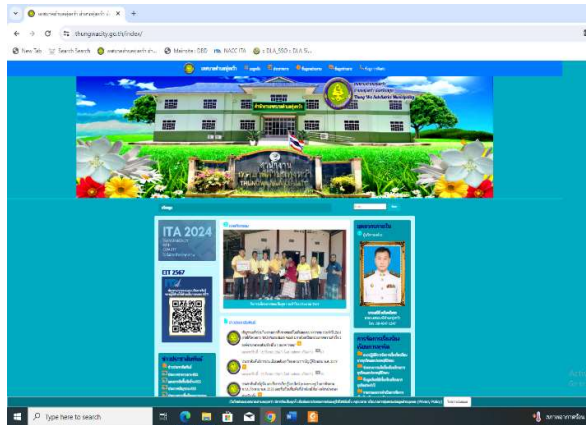
๒. เป็นการป้องกันและป้องปรามการทุจริตได้

๓. เป็นช่องทางที่ประชาชนและพนักงานสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ได้

๔. กิจกรรม การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ติดต่อเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายรวมถึงให้
การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

องค์ประกอบการผลลัพธ์การดำเนินการ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ช่องทางเข้าถึงง่าย

๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการสื่อสารออนไลน์
Facebook Line Website ของหน่วยงาน



ผลลัพธ์ของการดำเนินการ

๑. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้ง่าย ไม่ซับซ้อน หลายช่องทาง รวมถึงให้การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน