

-สำเนาฉบับ-

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2562
วันจันทร์ ที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายดุสิต ทุ่งหว้า	ประธานสภา ทต.ทุ่งหว้า	ดุสิต ทุ่งหว้า	
2.	นายสำเร็จ มานะกล้า	รองประธานสภา ทต.ทุ่งหว้า	สำเร็จ มานะกล้า	
3.	นายกิจจา ทอดทิ้ง	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	กิจจา ทอดทิ้ง	
4.	นายอนันต์ หยีละงู	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	อนันต์ หยีละงู	
5.	นายสนิธ ปาวัล	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	สนิธ ปาวัล	
6.	นายสมหมาย ลาทัพ	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	สมหมาย ลาทัพ	
7.	นายพิทักษ์ มณีโชติ	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	พิทักษ์ มณีโชติ	
8.	นายสมพาศ กุศลโรจน์	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	สมพาศ กุศลโรจน์	
9.	นางจิตติมา ส่งข้าว	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	จิตติมา ส่งข้าว	
10.	สิบเอกราเหม หีมปอง	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	ราเหม หีมปอง	
11.	นายสมพร สิ้นจรรยาศักดิ์	สมาชิกสภา ทต.ทุ่งหว้า	ชาติรี เอี้ยวสง่า	
12.	นายเสกฐะวิชัย หมวดจันทร์	ปลัดเทศบาล	เสกฐะวิชัย หมวดจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายชาติรี เอี้ยวสง่า ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายอรุณ ยังปากน้ำ	นายกเทศมนตรี	อรุณ ยังปากน้ำ	
2.	นายสัมพันธ์ อาษา	รองนายกเทศมนตรี	สัมพันธ์ อาษา	
3.	นายมานพ หลั่งเกาะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	มานพ หลั่งเกาะ	
4.	นายสามารถ มานะกล้า	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สามารถ มานะกล้า	
5.	นางสาวยศรัล หีมปอง	หัวหน้าสำนักปลัด	ยศรัล หีมปอง	
6.	นายมนะ โสสนุย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	มนะ โสสนุย	
7.	นางอรุณี โสภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	อรุณี โสภา	
8.	นายเอกสิน หยงสตาร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	นภัสนันท์ จินตสกุล	
9.	นางสาวนภัสนันท์ จินตสกุล	นักจัดการงานทั่วไป	นภัสนันท์ จินตสกุล	

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุม ประธานสภาฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

สวัสดีครับ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพุ่งหว่า คณะผู้บริหารเทศบาล ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และท่านผู้มีเกียรติทุกท่านครับ วันนี้เป็นวันที่สภาเทศบาลได้กำหนดเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2562 โดยในวันนี้มีท่านสมาชิกสภามาเข้าร่วมประชุม จำนวน 11 ท่าน ครบองค์ประชุม กระผมจะดำเนินการตามระเบียบวาระที่กำหนดดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานสภาแจ้งที่ประชุมทราบ

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

นายชาติรี เอี้ยวสง่า แจ้งขอลากิจ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ นำเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ต่อไปกระผมจะนำเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่แล้ว คือ รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ.2561 ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คุณจิตติมา ส่งข่าว ครับ

นางจิตติมา ส่งข่าว
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ ดิฉัน นางจิตติมา ส่งข่าว สมาชิกสภาเทศบาล ขอสรุปผลการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพุ่งหว่า จากการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพุ่งหว่า สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ที่เลขานุการสภาเทศบาลได้บันทึกไว้ ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ จึงได้เสนอร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาล ดังกล่าว มาเพื่อพิจารณารับรองต่อไปค่ะ

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทั้ง 3 ท่านที่ได้ตรวจรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผลการตรวจปรากฏว่าถูกต้องนะครับ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาล นำเสนอการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครับ

นายเสฐฐะวิชัย หมวดยันทร
(เลขานุการสภา)

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาล ตลอดจนหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหัว สมัยสามัญสมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหัว ซึ่งรายงานการประชุมทั้งหมด มีจำนวน 23 หน้า ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ดูพร้อมกันไปด้วยครับ หน้า 1 – หน้า 23 มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมบ้าง ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขในรายงานการประชุมฉบับนี้ จึงขอให้มีการรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

นายดุสิต ทุ่งหัว
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาเทศบาลครับ ตามที่ท่านเลขานุการสภา ได้นำการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมบ้างไหมครับ ผมขอมติครับ สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหัว สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 โปรดยกมือ.....ยกมือถูกต้อง

เป็นอันว่าสภาเทศบาลแห่งนี้ เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหัว สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ครับ

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภาฯ นำเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา ตามระเบียบวาระการประชุม มีเรื่องที่ต้องพิจารณาอยู่ 1 เรื่อง

นายดุสิต ทุ่งหัว
(ประธานสภาเทศบาล)

ต่อไปเข้า ระเบียบวาระ ที่ 3.1 เรื่อง การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. 2562 และสมัยแรกของปีถัดไป ขอเชิญฝ่ายเลขานุการสภา ชี้แจงครับ

นายเสฐฐะวิชัย หมวดยันทร
(เลขานุการสภา)

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552) มาตรา 24 วรรค 1 ระบุว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ 4 สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด” วรรคสุดท้าย ระบุว่า “ สมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด”

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 2 การประชุม ข้อ 21 วรรค 1และวรรค 2 ระบุว่า “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่

ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดในวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ตามที่ได้มีการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี 2562 โดยกำหนดวันเริ่มประชุมวันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม 2562 มีกำหนดสามสิบวัน ขอเชิญที่ประชุมได้พิจารณา กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญที่ 2,3 และ 4 ประจำปี 2562 และสมัยแรกของปี 2563 ขอเชิญสมาชิกได้เสนอ

นายกิจจา ทอดทิ้ง
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนประธานสภาเทศบาล กระผม นายกิจจา ทอดทิ้ง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอวันประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2562 และสมัยแรกของปี 2563 ดังนี้

1. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี 2562 มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 พฤษภาคม 2562
2. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี 2562 มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 สิงหาคม 2562
3. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2562 มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2562
4. สมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี 2563 มีกำหนด 30 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม 2563

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดรับรอง โปรดยกมือ โดยการรับรองไม่น้อยกว่า 2 ท่านครับ

นายสมหมาย ลาทัพ
นายอนันต์ หยี่ละงู
นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอรับรองครับ
ขอรับรองครับ
มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลท่านใดเห็นด้วยกับที่คุณกิจจา ทอดทั้ง
เสนอ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาฯ เห็นด้วย 10 คน
- สมาชิกสภาฯ ที่ไม่เห็นด้วย - คน
- งดออกเสียง 1 คน

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาแห่งนี้เห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภา
เทศบาลตามที่คุณกิจจา ทอดทั้ง เสนอ ต่อจากนี้ฝ่ายเลขานุการสภาจะได้จัดทำเป็น
ประกาศของเทศบาลตำบลทุ่งหว่า และปิดประกาศ ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลทุ่งหว่า
เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ที่สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน

3.2 ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 4/2562 หมวดค่าครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายใหม่)

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ต่อไปเป็นการประชุมในระเบียบวาระที่ 3.2 ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 4/2562 เชิญท่านเลขานุการสภา ชี้แจง
ระเบียบ ครับ

นายเสกฐะวิษฐ์ หมวดจันทร์
(เลขานุการสภาเทศบาล)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น ครับ

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ครับเมื่อฝ่ายเลขฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบให้สภาแห่งนี้ทราบแล้ว ก็ขอเชิญฝ่าย
บริหารชี้แจงได้เลยครับ

นายอรุณ ยังปากน้ำ
(นายกเทศมนตรี)

เรียน ประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมนายอรุณ ยังปากน้ำ นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลทุ่งหว่า ขอทำหน้าที่ชี้แจง
เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 4 จึงขอ
อนุญาตต่อสภาเพื่อทำการโอนเงินงบประมาณใน หมวดค่าครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายใหม่) ใน
ส่วนของสำนักปลัด 2 รายการ เป็นเงิน 31,400.00 บาท และกองช่าง อีก 2 รายการ

รวมเป็นเงิน 12,500.00 บาท

สำนักปลัด

โอนเงินเพิ่ม

1. ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ อุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 1,400 บาท (ตั้งจ่ายใหม่) ตามหนังสืออำเภอทุ่งหว้า ด่วนที่สุด ที่ สด0023.10/ว24 ลงวันที่ 8 มกราคม 2562 เพื่อรองรับการยกเลิกสำเนาเอกสารในกระบวนการงาน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ และการขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ซึ่งมีการลงทะเบียนในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC7816 ได้

- ความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 3 ข้อ 1/สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติ	0.00 บาท
-----------------	----------

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0.00 บาท
------------------------	----------

งบประมาณที่ขอโอนเงินเพิ่ม	1,400.00 บาท
---------------------------	--------------

หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ	1,400.00 บาท
--------------------------------	--------------

2. ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โฟเดียม ขนาดกว้าง 48 ซม. ยาว 48 ซม. สูง 116 ซม. ทำจากสแตนเลส พร้อมติดตราสัญลักษณ์เทศบาลตำบลทุ่งหว้าหน้าโฟเดียม จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 15,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท (ตั้งจ่ายใหม่) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 21 ข้อ 1/สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติ	0.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	0.00 บาท
งบประมาณที่ขอโอนเงินเพิ่ม	30,000.00 บาท
หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ	30,000.00 บาท

สำนักปลัด

โอนเงินลด

1. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณอนุมัติ	33,600.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	33,600.00 บาท
งบประมาณที่ขอโอนเงินลด	6,400.00 บาท
หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ	27,200.00 บาท

2. งบเงินอุดหนุน รายการ เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่ออุดหนุนศูนย์ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งหว้า ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

งบประมาณอนุมัติ	25,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	25,000.00 บาท
งบประมาณที่ขอโอนเงินลด	25,000.00 บาท
หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท

กองช่าง

โอนเงินเพิ่ม

1.กองช่าง

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในกิจการงานกองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า (ตั้งจ่าย

ใหม่) มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 3 ข้อ 2/กองช่าง)

งบประมาณอนุมัติ 0.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท

งบประมาณที่ขอโอนเงินเพิ่ม 5,000.00 บาท

หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ 5,000.00 บาท

2. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง สามารถปรับสูงต่ำได้ สามารถปรับเอนได้ จำนวน 1 ตัว (ตั้งจ่ายใหม่) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 22 ข้อ 6/กองช่าง)

งบประมาณอนุมัติ 0.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.00 บาท

งบประมาณที่ขอโอนเงินเพิ่ม 7,500.00 บาท

หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ 7,500.00 บาท

โอนเงินลด

กองช่าง

1. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุ รายการ วัสดุสำนักงาน

งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,000.00 บาท

งบประมาณที่ขอโอนเงินลด 12,500.00 บาท

หลังโอนครั้งนี้งบประมาณคงเหลือ 27,500.00 บาท

กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ก่อนครับ

นายดุสิต พุ่มหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขออภิปราย ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาล ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ 4/2562 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายใหม่) ขอได้โปรดยกมือขึ้น

ให้พันธึรชะ เชิญเลขานุการฯ ช่วยนับจำนวนสมาชิกสภาที่ให้การอนุมัติด้วย

มติที่ประชุมสภา

- มีสมาชิกสภาฯ อนุมัติ 10 คน
- สมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติ ไม่มี
- งดออกเสียง 1 คน

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

จึงเป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาแห่งนี้ อนุมัติให้เทศบาลตำบลทุ่งหัวไอนเงิน
งบประมาณ ครั้งที่ 4/2562 ด้วยคะแนนเสียง 10 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง จาก
ผู้เข้าร่วมประชุม 11 ท่าน ครับ

3.3 ยุติติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ครั้งที่ 3/2562

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ต่อไปเป็นการประชุมในระเบียบวาระที่ 3.3 ยุติติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 3/2562 เชิญท่าน
เลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบ ครับ

นายเสฏฐะวิษ หมดจันทร์
(เลขานุการสภา)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29
“การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่
ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

ครับเมื่อฝ่ายเลขฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบให้สภาแห่งนี้ทราบแล้ว ก็ขอเชิญฝ่าย
บริหารชี้แจงได้เลยครับ

นายอรุณ ยังปากน้ำ
(นายกเทศมนตรี)

เรียน ประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมนายอรุณ ยังปากน้ำ นายกเทศมนตรี ขออนุญาตทำหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดการ
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 3/2562 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์) สำหรับรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีดังต่อไปนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 สำนักปลัด ได้
ตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่าย แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในการนี้ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งหัว ขอ
แก้ไขข้อความเพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0210.5/ว5794 ลง

วันที่ 10 ตุลาคม 2559 ดังนี้

สำนักปลัด

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

1.1 รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)จำนวน 16,000 บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard DriveX ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการจัดซื้อดังกล่าวจะดำเนินการ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดก่อน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564

เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 1/สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย กว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความ จุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 1/ สำนักปลัดเทศบาล)

สำนักปลัด

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

1.2 รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการจัดซื้อดังกล่าวจะดำเนินการ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดก่อน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 2/สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

7. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 2/สำนักปลัดเทศบาล)

สำนักปลัด

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

1.3 รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2,500 บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการจัดซื้อดังกล่าวจะดำเนินการ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดก่อน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 3/สำนักปลัดเทศบาล)

ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการกิจการงานทะเบียนราษฎรของสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 3/

สำนักปลัดเทศบาล)

ลำดับที่ 2 กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า ขอแก้ไขข้อความ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0210.5/ว5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ดังนี้

2.กองช่าง

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

2.1 รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 จำนวน 7,100 บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในกิจการงานของกองช่าง มีคุณลักษณะดังนี้

1. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการจัดซื้อดังกล่าวจะดำเนินการ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดก่อน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 2/กองช่าง)

ข้อความแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

กองช่าง

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

2.1 รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 จำนวน 7,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกสำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการกิจการงานของกองช่าง มีคุณลักษณะดังนี้

1. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 21 ลำดับที่ 2/กองช่าง) กระผมขอชี้แจงรายละเอียดแต่เพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณครับ

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขออภิปราย ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาล ท่านใดเห็นควรอนุมัติเห็นควรอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 3 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ขอได้โปรดยกมือขึ้นให้พ้นศีรษะเชิญเลขานุการฯ ช่วยนับจำนวนสมาชิกสภาที่ให้การอนุมัติด้วย

มติที่ประชุมสภา

- มีสมาชิกสภาฯ อนุมัติ 10 คน
- สมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติ ไม่มี
- งดออกเสียง 1 คน

นายดุสิต พุ่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

จึงเป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาแห่งนี้ นี้ อนุมัติให้เทศบาลตำบลพุ่งหว่าให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ครั้งที่ 3 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ด้วยคะแนนเสียง 10 เสียง งดออกเสียง 1

เสียง จากผู้เข้าร่วมประชุม 11 ท่าน ครับ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ นำเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดหรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอในระเบียบวาระนี้
ประการใดอีกหรือไม่

นายสมหมาย ลาทัพ
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมมีเรื่อง
ขอแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบ 4 เรื่องครับ

1. เรื่องห้องน้ำในตลาด เกิดปัญหาท่วมเต็ม ประตูชำรุด ท่อน้ำตัน ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำได้ ทำให้น้ำขังส่งกลิ่นเหม็น
2. ขอไฟฟ้าบริเวณสนามกีฬาฟุตบอลที่ หมู่ 2 บ้านท่าเรือ
3. ชาวบ้านชุมชนท่าเรือ บริเวณบ้านนายปรี เจ๊ะบ่าวขอเสาไฟฟ้า จำนวน 2 ต้น
เนื่องจากมีถนนคอนกรีตแล้วแต่ยังไม่มีไฟฟ้าใช้
4. บริเวณบ้านนายอนุรักษ์ หลังเกาะ ซอยรังผึ้ง หมู่ที่ 1 ขอประปาด้วยครับ

นายสนิท ปาวัล
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมมีเรื่อง
ขอแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบ 1 เรื่องครับ

1. ชาวบ้านบริเวณชุมชนท่าอ้อย-ในบ้าน ขอเสาไฟฟ้า 2 ต้น บริเวณหน้าบ้าน
นายพิศาล เหาะหาดไปจนถึงบ้านบนควน

สิบเอกราเหม หิมปอง
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมมีเรื่อง
ขอแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบ เรื่องขอน้ำประปา จำนวน 2 จุด จุดแรกคือบริเวณบ้านนาย
ประสิทธิ์ ยังปากน้ำ ไปยังศาลแป๊ะกงบ้านโพธิ์จนถึงบ้านนายอุดม เล่าบ้านฉุ่น และอีกจุด
หนึ่งคือบริเวณซอยบ้านครูวิจิตร เศษแอ ข้างสนามเปตองชุมชนทุ่งปรือ

นายสมพาศ กุลโรจน์
(สมาชิกสภาเทศบาล)

กระผมขอเสนอให้มีการซ่อมแซมถนนซอยหลังตลาด หลังบ้าน สจ.ประเสริฐ
แซ่ฮ้าง เนื่องจากถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ บางจุดก็ลึกเป็นอันตรายแก่ผู้ที่สัญจรไปมา

นายดุสิต ท่งหว่า
(ประธานสภาเทศบาล)

เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตอบข้อซักถามครับ

นายอรุณ ยังปากน้ำ
(นายกเทศมนตรี)

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมการ
ประชุมทุกท่าน กระผมขอตอบข้อซักถามตามลำดับต่อไปนี้ครับ

เรื่องตลาดจริง ๆ อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับเหมา แต่ปัญหาการระบายน้ำที่อุดตันเป็นหน้าที่ของเทศบาล กระทบจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่แก้ปัญหาเบื้องต้นด้วยการฉีดน้ำก่อน เพื่อไม่ให้ น้ำขังเกิดปัญหาลูกน้ำยุ่งลาย (อีกที่หนึ่งที่ระบายน้ำอุดตันคือบ้านบนควนผากทางเลขฯ ช่วยแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการด้วย)

ในส่วนของห้องน้ำในตลาดนั้น เทศบาลได้มีโครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ โดยได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 13/2561 จำนวนเงิน 281,800.00 บาทไว้ และได้ขออนุมัติกันเงินไว้เรียบร้อยแล้ว ที่จริงห้องน้ำตลาดสดมีการปรับปรุงทุกปี มีท่านสมาชิกสภาฯ บอกว่าอยากเห็นห้องน้ำสวยงาม สะอาดสะอาดเหมือนห้องน้ำในปั๊มน้ำมัน กระทบจึงอยากขอความคิดเห็นของท่านสมาชิกฯ สภาทุกท่าน กระทบมีแนวทาง 2 ทางให้เลือกว่า 1. ปรับปรุงห้องน้ำ แล้วอีก 1 ปี ค่อยปรับปรุงใหม่ และ แนวทางที่ 2. คือ ทบทิ้งแล้วออกแบบใหม่ แต่ทางเลือกนี้อาจจะต้องรองงบประมาณปลายปี

นายกิจจา ทอดทิ้ง
(สมาชิกสภาเทศบาล)

กระทบมีความคิดว่าควรซ่อมประตู และปรับปรุงระบบน้ำก่อน จากนั้นก็ทบทิ้ง และสร้างใหม่ครับ

นายมนะ โสสนุย
(ผอ.กองสาธารณสุขฯ)

ถ้าปรับปรุงห้องน้ำตลาด ควรปรับปรุงห้องละหมาดไปด้วย และถ้ารื้อสร้างใหม่ ควรจะต้องมีระบบถังบำบัดน้ำเสียให้ถูกสุขลักษณะด้วยครับ

นางอรุณี โสภา
(ผอ.กองคลัง)

ดิฉันมีความคิดว่า เนื่องจากเทศบาลได้กันเงินไว้เรียบร้อยแล้วก็ควรเดินหน้าดำเนินการต่อไป มิฉะนั้นเงินที่กันไว้จะตกเป็นเงินสะสม และไม่มีเหตุผลที่สมควรที่เราจะตั้งงบประมาณใหม่เพื่อทบทิ้งและสร้างใหม่ เนื่องจากในปีนี้เทศบาลต้องใช้จ่ายเงินจำนวนมากในการดำเนินการซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลค่ะ

นายเอกสิน หยงสตาร์
(ผอ.กองช่าง)

ตามแบบแปลนที่กำลังจะดำเนินการซ่อมแซมตลาดด้วยงบประมาณ 159,000.00 บาทนั้น ที่จริงก็เหมือนการสร้างใหม่เปลี่ยนใหม่ทุกอย่าง ยกเว้นโครงสร้างเดิม ประตู สุขภัณฑ์ต่างๆ เปลี่ยนใหม่หมด แต่มีแค่ปัญหาเรื่องถังบำบัดที่ยังไม่ได้แก้ไขเท่านั้นครับ

นายดุสิต ทุ่งหัว
(ประธานสภาเทศบาล)

สำหรับกระทบมีความคิดว่าห้องน้ำต่อให้สร้างดีขนาดไหน แต่ถ้าไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาด ปัญหาก็เกิดขึ้นเหมือนเดิม

นายอรุณ ยิ่งปากน้ำ
(นายกเทศมนตรี)

สรุปว่าทุกท่านเลือกทางเลือกที่ 1 นะครับ คือเดินหน้าทำโครงการปรับปรุงห้องน้ำต่อไป จะได้ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป และฝากให้ทางกองช่างช่วยเตรียมการออกแบบห้องน้ำใหม่ไว้รองรับด้วยครับ

เรื่องติดตั้งไฟฟ้าสนามกีฬาที่ทำเรือ กระจกก็เห็นด้วยเพื่อที่เด็กๆ จะเล่นตอนกลางคืนได้ หรือเวลาจัดงานตอนกลางคืนก็จะได้มีแสงสว่างยิ่งขึ้น

เรื่องไฟฟ้าถนนซอยใหม่ที่ตัดตามโครงการบ้านมั่นคง ซึ่งเป็นโครงการที่คิดโดยชุมชน มีนายกเทศมนตรีเป็นที่ปรึกษา ได้ตัดถนนเข้าไปเรียบร้อยแล้ว มีบ้านอยู่ 2-3 หลัง ปลายปีงบประมาณจะตั้งงบประมาณตั้งจ่ายใหม่ให้ทางไฟฟ้าดำเนินการขยายเขตต่อไป

เรื่องประปาบริเวณซอยรังผึ้ง ที่นั่นมีบ้านเช่าเกิดขึ้นหลายหลังคาเรือน มีคนเข้าไปอาศัยแล้ว ปลายปีงบประมาณจะจัดดำเนินการให้ครับ

ต่อไปเป็นเรื่องอื่น ๆ ที่กระจกจะแจ้งเพื่อทราบ

-ห้องน้ำบริเวณท่าอ้อย ที่ทางเทศบาลของงบประมาณผ่านอำเภอไปยัง สนง.ปกครองจังหวัด ได้งบประมาณซ่อมแซมมาเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งหุ่นลอยน้ำ ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว รอจังหวัดดำเนินการ เมื่อทำแล้วเสร็จก็จะได้ออมาให้เทศบาลดูแลต่อไป

-เรื่องตลาดนัดท่าอ้อย ถ้าเปิดดำเนินการถึง 3 เดือนแล้ว กระจกจะเชิญผู้จัดการตลาดให้มาคุยเรื่องการเก็บค่าสถานที่ เพื่อให้เทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้น

-ท่าเทียบเรือบ้านท่าอ้อย ก็กำลังหาแนวทางในการเก็บค่าธรรมเนียมจากนักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ

-ทาง walk way จากท่าอ้อยไปท่าเสา ระยะทาง 2 กิโลเมตร อยู่ในแผนจังหวัดระยะยาว

-เรื่องซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

-กระจกมีแนวคิดจะตัดถนนซอยตรงข้าม ธกส. ระยะทางกิโลเมตรกว่าๆ แต่ติดปัญหาที่ดินปากทางออก เจ้าของที่ไม่อนุญาตให้ขยายพื้นที่ กระจกจะลองไปพูดคุยใหม่อีกครั้ง ต่อไปถ้ามีใครบริจาคที่ดินให้เทศบาล กระจกจะทำกรอบป้ายหินอ่อนสลักชื่อผู้บริจาคให้ เพื่อเป็นการให้เกียรติและขอบคุณที่ร่วมบริจาค

นายดุสิต หุ่นหว้า
(ประธานสภาเทศบาล)

สำหรับวันนี้การประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ได้ดำเนินการมาจนครบทุกระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ แล้ว กระจกขอขอบคุณท่านรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เลขานุการสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือทำให้การประชุมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี สำหรับวันนี้กระจกขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 11.30 น.

(ลงชื่อ)

เลขานุการสภาเทศบาล

(นายเสฏฐะวิรัช หมวดจันทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ได้ตรวจรายงาน
การประชุม เมื่อ วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2562

(ลงชื่อ)

สนิท ปาวัล

(นายสนิท ปาวัล)

(ลงชื่อ)

ชาตรี เอี้ยวสง่า

(นายชาตรี เอี้ยวสง่า)

(ลงชื่อ)

จิตติมา ส่งข้าว

(นางจิตติมา ส่งข้าว)

สภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ
เมื่อวันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)

ดุสิต ทุ่งหว้า

ประธานสภาเทศบาล

(นายดุสิต ทุ่งหว้า)