

รายงานการประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น

คณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๑. นายเสนีย์	อนันตอัมพร	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสมพร	สินจรรยาศักดิ์	ตำแหน่ง ประธานสภาฯ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางอรุณี	โสภา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. นายเอกสิน	หยงสตาร์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นางสาวนารีรัตน์	ปาวัล	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รชก	คณะกรรมการ
		ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖. นายมหิตล	ยาหมาย	ตำแหน่ง นิติกร	คณะกรรมการ
๗. นางสาวยศสร	หิมปอง	ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๘. นางกรวีร์	จุนณศักดิ์ศรี	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม ๑. นางสาวปณทิชา อัครณรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ลาป่วย

ผู้เข้าร่วม

๑. นางพิมพ์ใจ	ตุ๊กหัน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๒. นางสาวนภัสนันท์	จินตสกุล	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวณัฐวิมล	ทิพย์นรากุล	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวผการัตน์	หลังเกาะ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. นายชาคริต	หิมปอง	ตำแหน่ง นายช่างโยธา
๖. นางสาวอุษณีย์	ศุภศิริกุล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินฯ
๗. นางสาวสุภา	ปาวัน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๘. นายธนพล	เชาวพ้อง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
๙. นางสาวนัจญรินทร์	นัยเต็น	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นายจำเริญ	มานะกล้า	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๑๑. นายอดุลย์เกาะ	มานะกล้า	ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า มาประชุมพร้อมแล้ว นายเสนีย์ อนันตอัมพร นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหว้า ได้กล่าวเปิดประชุมโดยมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

- ๑.๑ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ที่ ๑๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ โดยหน้าที่หลักของคณะกรรมการฯ ได้แก่
๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนการปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม (ถ้ามี)
๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ
๗. จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม
๘. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมาย

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

ตามที่เทศบาลได้จัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานของประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ดังนั้นเพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ได้มีความเข้าใจ และตระหนักถึงจริยธรรม ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ จึงทำให้เกิดการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า และคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมของของเทศบาล และจะทำให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้าเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และที่มีการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า พร้อมด้วยพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในวันที่ ก็เพื่อจะมาให้แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม รายละเอียดตามเอกสารที่เลขฯ ได้มอบให้กับทุกท่านแล้ว จะให้หัวหน้าสำนักปลัด ได้เป็นผู้ที่อธิบายและให้ความรู้กับทุกคน ในเรื่องนี้ ขอเชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

- การประชุมครั้งนี้ ก็จะเป็นการแจ้งให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่านได้ทราบถึง แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม ในลักษณะ Do's & Don'ts ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ อยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ และมีคำอธิบายชัดเจน และยกตัวอย่างการ

กระทำที่ควรทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของ
มาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๙ ข้อ

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 ๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
 ๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่
มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 ๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 ๕. การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือก
ปฏิบัติ
 ๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือน
ข้อเท็จจริง
 ๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใสและ
ตรวจสอบได้
 ๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
 ๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร
- ตามที่ฉันได้อธิบายมา ท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามอะไรเพิ่มเติมบ้างคะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานฯ

- ท่านใดมีความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ หรือถ้าท่านมีข้อสงสัยหรือเกิดปัญหา
ในโอกาสต่อไปเรามี คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมของของ
เทศบาล สามารถให้คำปรึกษาแก่ท่านได้ วันนี้ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติมผมขอปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางกรวิรี จุณศักดิ์ศรี)

นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวศสรัล หิมปอง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า/เลขานุการ

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗



แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน

จริยธรรม

เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน

อาศัยอำนาจ ๒๓ ประกอบกับมาตรา ๑๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้กำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อ ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ

เพื่อให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความเข้าใจใน หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลประโคนชัย จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในลักษณะ do & don't ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อ เป็นแนวทางในการนำไปใช้ และมีคำอธิบายให้ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำที่ควร ทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน

โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๙ ข้อ ดังนี้



๑

การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม



DO'S

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้
เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตน
ให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ
ข้าราชการและส่วนราชการของตน
- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามี พฤ
ติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ

DON'TS



- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรม
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ



- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน



- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วน ตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน



- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก



- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องาน ที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อ ประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึง ประโยชน์ของส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย



ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง



- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม

การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ



- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง



- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง



- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ



- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็น การละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความเสียหาย

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้



- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น



- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

การยึดมั่นในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข



- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณาการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย



- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

การยัดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร



- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่



- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
- ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

งานกรเจ้าหน้าที สำนักปลัด

เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล