



คู่มือการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการยืม - คืนวัสดุ อุปกรณ์กีฬา

และขั้นตอนการขออนุญาตใช้สนามกีฬา

กองการศึกษา
เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

คำนำ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้ผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และขอบข่ายงาน ซึ่งจะมีผลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนอง ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นจะต้องมี ขั้นตอนและแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

กองการศึกษา
เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	
ขั้นตอนการยืม - คืน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา	๑
ผังขั้นตอน/กระบวนการยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	๒
แบบฟอร์มการขอยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	๓
แบบฟอร์มการคุมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	๔
การขออนุญาตใช้สนามกีฬา	
ขั้นตอนการขออนุญาตใช้สนามกีฬา	๕-๖
ผังขั้นตอน/กระบวนการขออนุญาตใช้สนามกีฬา	๗
แบบฟอร์มขออนุญาตใช้สนามกีฬา	๘
กฎระเบียบการใช้สนามกีฬา	๙

ขั้นตอนการยืม - คืน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันทางเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ได้มีการให้บริการประชาชนในการยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เพื่อใช้ในการออกกำลังกาย เป็นการสนับสนุนให้ประชาชนที่สนใจการออกกำลังกาย การดูแลรักษาสุขภาพ แต่การขอยืม - ส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ยังไม่มีการกำหนดรูปแบบที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เทศบาลตำบลทุ่งหว้า จึงได้จัดทำคู่มือเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการรับทราบถึงขั้นตอนกระบวนการทำงานในการยืม - คืน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา

๒. เจเนอไซการยืม

๒.๑ ผู้มีสิทธิขอยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา คือ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกายเทศบาลตำบลทุ่งหว้า และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๒.๒ เทศบาลตำบลทุ่งหว้าจะให้บริการยืมวัสดุ อุปกรณ์ เฉพาะใช้ในการออกกำลังกาย หรือการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในเขตเทศบาลตำบลทุ่งหว้า หรือส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

๒.๓ หากวัสดุ อุปกรณ์กีฬาชำรุดในระหว่างการออกกำลังกาย หรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืน และถ่ายภาพเป็นหลักฐานการชำรุด พร้อมระบุความเสียหายที่เกิดขึ้นให้เทศบาลตำบลทุ่งหว้าทราบ

๒.๔ กรณีมีการสูญหาย ผู้ที่ยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬาจะต้องรับผิดชอบโดยการจัดหาทดแทนให้ครบตามจำนวนที่สูญหาย ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากผู้ยืม

๓. สถานที่ยื่นแบบฟอร์มขอยืม และ คืน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา

กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล (ในวันและเวลาราชการ)

๔. วัสดุ อุปกรณ์กีฬาที่มีให้บริการยืมได้

เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกเปตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล เป็นต้น

**ผังขั้นตอน/กระบวนการยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา
กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า**

ลำดับ	ผังขั้นตอน/กระบวนการ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p style="text-align: center;">ผู้ยืมกรอกเอกสาร ตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	๕ นาที	๑. สำเนาบัตรประชาชน ๒. แบบฟอร์มขอยืม	ผู้ขอยืม
๒	<p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ตรวจสอบเอกสาร</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	๓ นาที		เจ้าหน้าที่ผู้ให้ยืม
๓	<p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา และส่งมอบ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	๒ นาที		เจ้าหน้าที่ผู้ให้ยืม
๔	<p style="text-align: center;">การส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เจ้าหน้าที่ตรวจเช็คสภาพวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ก่อนรับคืน</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	๓ นาที		เจ้าหน้าที่ผู้ให้ยืม
๕	<p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการรับคืน และจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์กีฬา</p>	๒ นาที		เจ้าหน้าที่ผู้ให้ยืม
สรุปกระบวนการงาน ๖ ขั้นตอน		๑๕ นาที		



ใบยืมเลขที่.....

แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทรศัพท์.....
มีความประสงค์ขอยืมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เพื่อใช้ใน.....
สถานที่จัดกิจกรรม ณ.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน ที่ยืม	จำนวน ที่ส่งคืน	หมายเหตุ

วันที่ขอยืมเดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.

วันที่ส่งคืนเดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์กีฬาตามระยะเวลาที่กำหนด

.....ลงชื่อผู้ยืม
(.....)

.....ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(.....)

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับคืนวัสดุ อุปกรณ์กีฬา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครบ ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

ไม่ชำรุด ชำรุด เพราะ.....

.....ลงชื่อผู้ส่งคืน
(.....)

.....ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(.....)

ขั้นตอนการขออนุญาตใช้สนามกีฬา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) การส่งเสริมกีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า ซึ่งเป็นหน่วยงานในการปฏิบัติงานด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม กีฬาและ นันทนาการ ได้รับโอนครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สนามฟุตบอล บ้านท่าเรือ หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล มีพื้นที่ขนาดกว้าง ๒๕ x ๔๕ เมตร พื้นที่รวม ๑,๑๒๕ เมตร เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ และสนามวอลเลย์บอล ตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณท่าเทียบเรือบ้านท่าเรือ หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ และเนื่องจากปัจจุบันทางเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ได้มีการให้บริการประชาชนในการใช้สนามกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬา เป็นการสนับสนุนให้ประชาชนที่สนใจการออกกำลังกาย การดูแลรักษาสุขภาพ แต่การขออนุญาตใช้สนามกีฬา ยังไม่มีการกำหนดรูปแบบที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เทศบาลตำบลทุ่งหว้า จึงได้จัดทำคู่มือเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการรับทราบถึงขั้นตอนกระบวนการทำงานในการขออนุญาตใช้สนามกีฬา

๒. ภาวะเปรียบเทียบการใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ดังต่อไปนี้

๒.๑ การขอใช้สนามกีฬาจะขอใช้ได้ในการออกกำลังกาย การแข่งขันกีฬา และนันทนาการ

๒.๒ สนามหญ้าเทียม เปิดให้บริการตามปกติ ในวันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๒๐.๐๐ น.

๒.๓ กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการกุศล ภาคเอกชน สถานศึกษา ชุมชน และประชาชนประสงค์จะขอให้สนามกีฬาเพื่อจัดการแข่งขันกีฬา ให้ผู้ขอใช้สนามกีฬาขออนุญาตใช้สนามกีฬา โดยจัดส่งเป็นหนังสือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตใช้สนามกีฬา ได้ที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยให้ขออนุญาตล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๒.๔ ผู้ใช้และผู้ขอใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลทุ่งหว้าต้องปฏิบัติ ดังนี้

๒.๔.๑ ผู้ใช้สนามต้องช่วยกันรักษาความสะอาดขณะใช้สนามกีฬาและหลังใช้สนามกีฬา

๒.๔.๒ ห้ามพกพาหรือนำอาวุธ หรือวัตถุระเบิดหรือสิ่งของที่ผิดกฎหมายเข้ามาในสนามกีฬา

๒.๔.๓ ห้ามนำบุหรี่ สุรา ยาเสพติด เครื่องดื่มประเภทมีนเมาทุกชนิดเข้ามาในสนามกีฬา และห้ามผู้ที่มีอาการมีนเมาสุรายาเสพติดลงเล่นในสนามโดยเด็ดขาด

๒.๔.๔ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

๒.๔.๕ ห้ามทะเลาะวิวาท หากเกิดเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทระหว่างใช้สนาม เทศบาลตำบลทุ่งหว้ามีสิทธิยกเลิกการใช้สนามในทันที

๒.๔.๖ ห้ามค้ายาเสพติด บ้วนน้ำลาย สารอื่น ๆ หรือเทของเหลวทุกชนิดที่ทำให้สนามสกปรกลงบนพื้นสนาม

- ๒.๔.๗ ห้ามนำอาหาร ภาชนะที่เป็นแก้ว หรือของมีคมเข้าไปในสนาม
- ๒.๔.๘ ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในสนาม
- ๒.๔.๙ กรุณาสวมรองเท้ากีฬาขณะลงสนาม ห้ามสวมใส่รองเท้าปุ้มเหล็ก รองเท้าส้นสูง หรืออื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่สนามหญ้าเทียมโดยเด็ดขาด
- ๒.๔.๑๐ โปรดช่วยกันรักษาทรัพย์สินภายในพื้นที่สนามกีฬา
- ๒.๔.๑๑ โปรดระวังทรัพย์สินและของมีค่าของท่าน หากสูญหายทางเทศบาลตำบลทุ่งหว้าจะไม่รับผิดชอบ

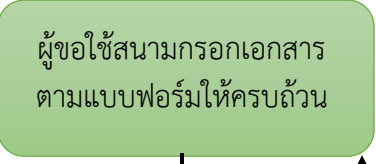


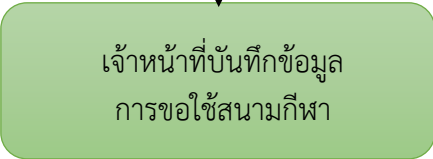
๓. สถานที่ยื่นแบบฟอร์มขออนุญาตใช้สนามกีฬา

กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล (ในวันและเวลาราชการ)

๔. จำนวนสนามกีฬาในความรับผิดชอบของกองการศึกษา มีจำนวน ๔ แห่ง

- ๔.๑ สนามฟุตบอลบ้านท่าเรือ (สนามหญ้าเทียม)
- ๔.๒ สนามวอลเลย์บอลบ้านท่าเรือ
- ๔.๓ สนามวอลเลย์บอลหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งหว้า
- ๔.๔ สนามเปตองบ้านโพธิ์

ผังขั้นตอน/กระบวนการขออนุญาตใช้สนามกีฬา
เทศบาลตำบลทุ่งหว้า

ลำดับ	ผังขั้นตอน/กระบวนการ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ
๑		๕ นาที	๑. สำเนาบัตรประชาชน ๒. แบบฟอร์มขอยืม	ผู้ขอใช้สนาม
๒		๓ นาที		เจ้าหน้าที่
๓	 <p>ไม่อนุญาต</p>	๑๐ นาที		เจ้าหน้าที่
๔	 <p>อนุญาต</p>	๒ นาที		เจ้าหน้าที่
สรุปกระบวนการงาน ๔ ขั้นตอน		๒๐ นาที		



แบบฟอร์มขออนุญาตใช้สนามกีฬา
เทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้สนามกีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหว้า

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.

ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด

เบอร์โทรศัพท์.....ในนามคณะ/หน่วยงาน/ชมรม/ชุมชน/ประชาชนทั่วไป
.....มีความประสงค์จะขอใช้สนามกีฬา

สนามฟุตบอล (หญ้าเทียม) สนามวอลเลย์บอลบ้านท่าเรือ สนามเปตองบ้านโพธิ์

สนามวอลเลย์บอลหน้าสำนักงานเทศบาล สนามอื่น ๆ.....

เพื่อใช้ใน โครงการ/กิจกรรม.....

ในวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ตั้งแต่วันที่.....น.ถึงเวลา.....น. จำนวนผู้เข้าร่วม.....คน

ข้าพเจ้าได้รับทราบกฎระเบียบและข้อปฏิบัติในการใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า หาก
ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้าพเจ้ายินดีให้เทศบาลตำบลทุ่งหว้าดำเนินการตามเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

(.....)

ตำแหน่ง.....

(นายโรม กลัดทอง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นนายกฯ
 อนุญาต ไม่อนุญาต

(นายโรม กลัดทอง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า

(นายเสนีย์ อนันต์อัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหว้า



กฎระเบียบการใช้สนามกีฬาเทศบาลตำบลทุ่งหว้า



-๙-



ผู้ใช้สนามต้องช่วยกันรักษาความสะอาดขณะใช้สนามกีฬาและหลังใช้สนามกีฬา



ห้ามพกพาหรือนำอาวุธ หรือวัตถุระเบิดหรือสิ่งของที่ผิดกฎหมายเข้ามาในสนาม



ห้ามนำบุหรี่ สุรา ยาเสพติด เครื่องดื่มประเภทมีแอลกอฮอล์เข้ามาในสนามกีฬา



ห้ามผู้ที่มีอาการมีเมาสุรายาเสพติดลงเล่นในสนามโดยเด็ดขาด



ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด



ห้ามทะเลาะวิวาท หากเกิดเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทระหว่างใช้สนามเทศบาลตำบลทุ่งหว้ามีสิทธิยกเลิกการใช้สนามในทันที



ห้ามขายหมากฝรั่ง บ้วนน้ำลาย สารอื่น ๆ หรือเทของเหลวทุกชนิดที่ทำให้สนามสกปรกลงบนพื้นสนาม



ห้ามนำอาหาร ภาชนะที่เป็นแก้ว หรือของมีคมเข้าไปในสนาม



ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในสนาม



กรุณาสวมรองเท้ากีฬาขณะลงสนาม ห้ามสวมใส่รองเท้าบูมเหล็ก รองเท้าสันสูง หรืออื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่สนามหญ้าเทียมโดยเด็ดขาด



โปรดช่วยกันรักษาทรัพย์สินภายในพื้นที่สนามกีฬา



โปรดระวังทรัพย์สินและของมีค่าของท่าน หากสูญหายทาง เทศบาลตำบลทุ่งหว้า จะไม่รับผิดชอบ



กรณีหน่วยงานส่วนราชการ องค์กรการกุศล ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา ชุมชน และประชาชน เป็นผู้จัดการแข่งขันกีฬา และมีความประสงค์จะขออนุญาตใช้สนามกีฬาของเทศบาลตำบลทุ่งหว้า ให้ส่งหนังสือขออนุญาตใช้สนามกีฬา หรือกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตใช้สนามกีฬาที่กองการศึกษา ในวันเวลาราชการ (เวลา 08.30 น -16.30 น.) ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ



สนามหญ้าเทียม เปิดให้บริการ วันจันทร์ - วันอาทิตย์ เวลา 16.30 น. ถึง 20.00 น.



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม โทร. 086 -413-0733 (ฟรีด)

